

T.C
KIZILTEPE KAYMAKAMLIđI
24 KASIM İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ

24 KASIM İLKOKULU/ORTAOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY



SUNUŞ

Milli eğitim programımızın temel taşı cahilliğin yok edilmesidir. Cahillik yok edilmedikçe yerimizdeyiz, yerinde duran bir şey ise geriye gidiyor demektir. Bir taraftan cahilliği yok etmeye çalışmakla beraber, diğer taraftan toplumsal yaşamda bizzat aktif ve faydalı insanlar yetiştirmek gereklidir. Bu da temel eğitimde öğrencilerin öğrenmelerini sağlamak onlara 21. Yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmakla mümkündür. Öğrencilerimizin kendini yönlendirebilen, sorumluluk alabilen, kendini denetleyebilen, değerlendirebilen, araştıran, geliştiren ve en önemlisi öğrendiklerini kullanabilen bireyler olmalarını sağlamak temel hedefimizdir.

Mutlu, huzurlu ve barış dolu yarınları yakalamak dileğiyle saygı ve selamlar...

İbrahim Halil ACAR

Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|--|---|
| SUNUŞ..... | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |
| İÇİNDEKİLER | 4 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 5 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ..... | 6 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 6 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER..... | 7 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 12 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ..... | 16 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 19 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 21 |
| MİSYONUMUZ | 21 |
| VİZYONUMUZ | 21 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 22 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER..... | 23 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... | 23 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 26 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 37 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 46 |
| EKLER: | HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ. |

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|------------------------|----------------|--------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| İbrahim Halil ACAR | Okul Müdürü | Oğur SONGUR | Müdür Yrd. |
| Ethem Çaça | Müdür Yrd. | Yusuf KILINÇ | Müdür Yrd. |
| Tolga RAY | Müdür Yrd. | Bayram TEKİN | Öğretmen |
| Abdulvehap ÖZKAN | Öğretmen | Davut ÖZER | Öğretmen |
| Yusuf AKKOYUN | Öğretmen | Murat ALKAN | Öğretmen |
| Abdulvahit ADIN | Okul Aile Birliği Bşk. | İzzet ATAY | Gönüllü Veli |

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, mahallede bulunan Bahçelievler İlkokulu/Ortaokulunun çevrede bulunan öğrenci sayısına yetersiz kaldığı ve mahallede yeni bir okula ihtiyaç duyulması üzere 2007 Yılı ilkbaharında İlçe Kaymakamımız Fecri Fikret ÇELİK tarafından mahalli imkanlar kullanılarak arsa alınmış ve 2007 Yılı Kasım ayında inşaatı tamamlanmıştır. Okulun öğretmenler günü olan 24 Kasım'a yakın günlerde hizmete başlamasından ötürü okulun adı 24 Kasım İlköğretim Okulu olarak belirlenmiştir.

29 Kasım 2007 tarihinde Kurucu Müdür Tarık YILMAZ ve Müdür Yardımcısı Ercan ÖZMEN göreve başlamış, kurulum işlemleri tamamlandıktan sonra 07.01.2008 tarihinde öğrenci kayıt kabulüne geçilmiştir. 11.02.2008 tarihinde 2 yönetici, 32 öğretmen ve 650 öğrenci ile 14 derslik 28 şubede eğitim-öğretime başlamıştır. Şubat 2010- Eylül 2014 tarihlerinde Necmi GÖKTAŞ Okul Müdürü olarak görev yapmıştır.

Eylül 2014 tarihinden itibaren İbrahim Halil ACAR Okul Müdürü görevini yürütmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|---|-----------------------|---|--------|-------|
| İli: MARDİN | | İlçesi: KIZILTEPE | | | |
| Adres: | Bahçelievler Mahallesi 244. Sokak No. 104/1 | Coğrafi Konum (link): | 37°11'14.2"N 40°33'36.2"E | | |
| Telefon Numarası: | 4823129182 | Faks Numarası: | | | |
| e- Posta Adresi: | İlkokul: 721951@meb.k12.tr Ortaokul: 721960@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | kiziltepe24kasimilkokulu.meb.k12.tr kiziltepe24kasimortaokulu.meb.k12.tr | | |
| Kurum Kodu: | İlkokul: 721951 Ortaokul: 721960 | Öğretim Şekli: | İkili Eğitim | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 30.11.2007 | | Toplam Çalışan Sayısı | 55 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 585 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 20 |
| | Erkek | 566 | | Erkek | 25 |
| | Toplam | 1151 | | Toplam | 45 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | 63,94 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | 33,85 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | 25,32 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | 22 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | 4,12 | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 4,39 |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 5 | 0 | 5 |
| Sınıf Öğretmeni | 7 | 7 | 14 |
| Okul Öncesi Öğretmeni | 0 | 3 | 3 |
| Branş Öğretmeni | 9 | 12 | 21 |
| Rehber Öğretmen | 2 | 0 | 2 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 2 | 2 | 4 |
| Güvenlik Personeli | 1 | 0 | 1 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 26 | 24 | 50 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 3 | Çok Amaçlı Salon | | X |
| Derslik Sayısı | 18 | Çok Amaçlı Saha | | X |
| Derslik Alanları (m2) | 720 | Kütüphane | | X |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 18 | Fen Laboratuvarı | | X |
| Şube Sayısı | 36 | Bilgisayar Laboratuvarı | | X |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 80 | İş Atölyesi | | X |
| Öğretmenler Odası (m2) | 30 | Beceri Atölyesi | | X |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 2700 | Pansiyon | | X |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 2250 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 450 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 128 | | | |
| Kantin (m2) | 24 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 20 | | | |
| Diğer (.....) | | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|-------------------|-----|-------|--------|--------|-----|-------|--------|
| Ana Sınıfı | 50 | 51 | 101 | | | | |
| 1. Sınıf | 81 | 74 | 155 | | | | |
| 2. Sınıf | 71 | 70 | 141 | | | | |
| 3. Sınıf | 61 | 54 | 115 | | | | |
| 4. Sınıf | 57 | 51 | 108 | | | | |
| 5. Sınıf | 56 | 56 | 112 | | | | |
| 6. Sınıf | 74 | 61 | 135 | | | | |
| 7.Sınıf | 76 | 58 | 134 | | | | |
| 8.Sınıf | 67 | 83 | 150 | | | | |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|----------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 21 | TV Sayısı | 0 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 5 | Yazıcı Sayısı | 0 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | Fotokopi Makinası Sayısı | 2 |
| Projeksiyon Sayısı | 0 | İnternet Bağlantı Hızı | 100 Mbps |
| | | | |

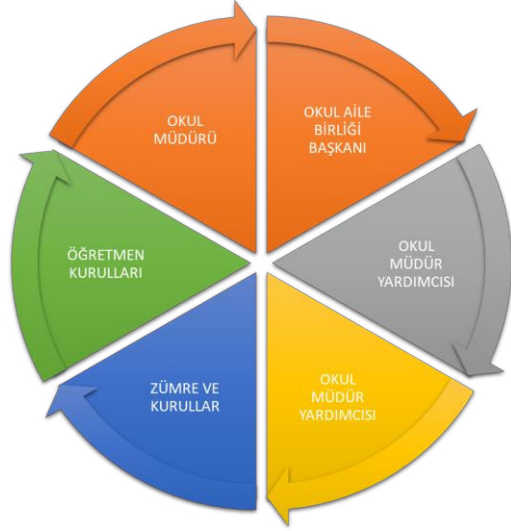
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2016 | 4780 | 4780 |
| 2017 | 4780 | 4780 |

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

Öğrencilerimize uygulanan anket sonucuna göre;

Öğrencilerin okulun iş ve işlerinden memnun olduğu görülmektedir. Anket oranları tablo 1 de gösterilmiştir.

Tablo:1 Öğrenci Anket Sonuçları(240 Öğrenci örneklem alınmıştır.)

| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERECEŚİ | | | | |
|---------|--|----------------------------|-----------------|----------------|------------------------|------------------|
| | | Kesinlikle Katılıyorum (5) | Katılıyorum (4) | Kararsızım (3) | Kısmen Katılıyorum (2) | Katılmıyorum (1) |
| 1 | Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. | %48 | %33 | %5 | %10 | %4 |
| 2 | Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum. | %34 | %29 | %12 | %14 | %11 |
| 3 | Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. | %32 | %30 | %14 | %12 | %12 |
| 4 | Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. | %30 | %35 | %13 | %10 | %12 |
| 5 | Okulda kendimi güvende hissediyorum. | %41 | %27 | %17 | %8 | %7 |
| 6 | Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. | %34 | %30 | %15 | %10 | %11 |
| 7 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %46 | %28 | %13 | %6 | %7 |
| 8 | Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. | %50 | %23 | %12 | %8 | %7 |
| 9 | Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. | %46 | %24 | %11 | %6 | %13 |
| 10 | Okulun içi ve dışı temizdir. | %34 | %32 | %10 | %14 | %10 |
| 11 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %24 | %23 | %14 | %15 | %24 |
| 12 | Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. | %23 | %36 | %17 | %9 | %15 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %28 | %34 | %13 | %8 | %17 |

Öğretmenlerimize Uygulanan Anket Sonucuna göre;

Öğretmenlerimizin okulla ilgili algı ve görüşlerinin olumlu olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

Tablo 2: Öğretmen Anket Sonuçları:(40 öğretmene uygulanmıştır.)

| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERECEŚİ | | | | |
|---------|---|----------------------------|-----------------|----------------|------------------------|------------------|
| | | Kesinlikle Katılıyorum (5) | Katılıyorum (4) | Kararsızım (3) | Kısmen Katılıyorum (2) | Katılmıyorum (1) |
| 1 | Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. | %42 | %36 | %8 | %12 | %2 |
| 2 | Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. | %51 | %35 | %1 | %10 | %3 |
| 3 | Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. | %43 | %33 | %13 | %9 | %2 |
| 4 | Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. | %40 | %29 | %17 | %8 | %6 |
| 5 | Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. | %30 | %48 | %16 | %4 | %2 |
| 6 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | %18 | %26 | %17 | %24 | %15 |
| 7 | Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. | %42 | %29 | %11 | %12 | %6 |
| 8 | Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. | %40 | %34 | %8 | %12 | %4 |
| 9 | Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. | %28 | %33 | %14 | %13 | %12 |
| 10 | Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. | %28 | %41 | %12 | %15 | %4 |
| 11 | Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. | %45 | %24 | %10 | %16 | %5 |
| 12 | Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. | %22 | %28 | %12 | %22 | %16 |
| 13 | Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. | %32 | %36 | %16 | %10 | %6 |

Velilerimize uygulanan anket sonucuna göre;

Velilerimizin okulla ilgili olumlu görüş ve düşünceye sahip olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

Tablo 3: Veli Anket Sonuçları(240 veli örneklem alınmıştır.)

| Sıra No | MADDELER | KATILMA DERECEŚİ | | | | |
|---------|--|---------------------------|----------------|---------------|-----------------------|-----------------|
| | | Kesinlikle Katılıyorum(5) | Katılıyorum(4) | Kararsızım(3) | Kısmen Katılıyorum(2) | Katılmıyorum(1) |
| 1 | İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. | %36 | %32 | %8 | %16 | %8 |
| 2 | Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. | %34 | %36 | %10 | %12 | %8 |
| 3 | Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. | %30 | %28 | %16 | %16 | %10 |
| 4 | Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. | %36 | %26 | %12 | %14 | %12 |
| 5 | Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. | %32 | %36 | %8 | %14 | %10 |
| 6 | Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. | %40 | %28 | %10 | %16 | %6 |
| 7 | Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. | %34 | %30 | %14 | %10 | %12 |
| 8 | E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. | %26 | %30 | %10 | %18 | %16 |
| 9 | Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. | %38 | %26 | %18 | %10 | %8 |
| 10 | Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. | %26 | %28 | %16 | %18 | %12 |
| 11 | Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. | %38 | %28 | %12 | %14 | %8 |
| 12 | Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. | %22 | %28 | %10 | 22 | %18 |
| 13 | Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. | %26 | %28 | %18 | %12 | %16 |

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|--------------------|--|
| Öğrenciler | 1- Öğrencilerimizin okul kararlarına katılım isteği. 2- Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı |
| Çalışanlar | 1- Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 2- Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması |
| Veliler | 1- Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2- Veli iletişiminin güçlü olması |
| Bina ve Yerleşke | 1-Bahçemizin yeşil ve geniş olması. |
| Donanım | 1-Tüm sınıflarımızda akıllı tahtaların kurulmuş olması. |
| Bütçe | 1- Kantin gelirinin olması. 2- Ana sınıfı aidatının olması. |
| Yönetim Süreçleri | 1-Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2- Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması |
| İletişim Süreçleri | 1-Tüm paydaşların zamanında bilgilendirilmesi. |

Zayıf Yönler

| | |
|--------------------|---|
| Öğrenciler | 1- Sosyal ve ekonomik açıdan dezavantajlı bir çevreden gelmeleri. 2- Okulun ikili sistemde öğretim yapması nedeniyle öğrencilerde performans eksikliği görülmesi. |
| Çalışanlar | 1- Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin ikili eğitimden dolayı yetersiz olması 2-Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yapılamaması |
| Veliler | 1- Bazı velilerin eğitim ve öğrencilere olan ilgisizliği. 2- Velilerimizin çoğunluğunun sosyal ve ekonomik açıdan dezavantajlı olması. |
| Bina ve Yerleşke | 1- İkili eğitimin ders dışı sosyal faaliyet ve sosyal kulüp çalışmalarına fırsat vermemesi 2- Okulumuzun spor salonu, konferans ve çok amaçlı salonların olmaması ve sosyal ve kültürel etkinlikler için yetersiz kalması. |
| Donanım | 1- Ders araç gereçlerinin yetersiz olması. 2- Bilişim ve fen laboratuvarlarının olmaması. |
| Bütçe | 1- Maddi kaynakların ve Okul gelirlerinin büyük çaptaki ihtiyaçlara yetersiz kalması. |
| Yönetim Süreçleri | 1-İkili sistemde öğretim yapılması. |
| İletişim Süreçleri | 1-Bazı durumlarda paydaşlar arasında yaşanan iletişim problemleri. |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|---------------|---|
| Politik | Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması |
| Ekonomik | Bazı velilerimizin sosyal girişimci özelliklerinin okula ekonomik olarak yansması |
| Sosyolojik | Ailelerin zaman geçtikçe eğitime bakış açılarının olumluluk arz etmesi |
| Teknolojik | Okulun Teknolojik altyapıya sahip olması(Akıllı tahta, internet, telefon vb.) |
| Mevzuat-Yasal | Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması |
| Ekolojik | Okulumuzun yakın çevresinde trafik yoğunluğunun olmaması |

Tehditler

| | |
|---------------|--|
| Politik | Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması |
| Ekonomik | Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, velilerin gelirinin düşük olması |
| Sosyolojik | Ülkemize sığınan Suriyeli mültecilerin uyum sorunu, çevre nüfusunun hızlı artışı |
| Teknolojik | Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu |
| Mevzuat-Yasal | Eğitim sisteminde sık yaşanan değişiklikler |
| Ekolojik | Çevrenin korunması ve çevre kirliliğinin önlenmesi konusunda yeterli duyarlılığın gösterilmemesi |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayat Boyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|---|---|
| 1 | Okul öncesi eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek |
| 2 | Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması |
| 3 | Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|--|
| 1 | Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması |
| 2 | Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri |
| 3 | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| 4 | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler |
| 5 | Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|---|
| 1 | Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması |
| 2 | Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi |
| 3 | İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması |
| 4 | Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin bireysel ilgi ve yetenekleri göz önünde bulundurularak her öğrencinin sahip olduğu potansiyeli en üst seviyeye çıkarmak, tüm personelin yeterliliğini artırarak, mesleki becerilerini geliştirmek, kaynakları daha etkili ve verimli kullanmaktır.

VİZYONUMUZ

Teknolojik ve bireysel gelişim alanlarında yeterli donanıma sahip öğrenciler yetiştirmek ve onlara özgün bireyler olduklarını fark ettirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Önce insan
- 2) Liyakat
- 3) Karşılıklı güven ve dürüstlük
- 4) Kültür öğelerine bağlılık
- 5) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık
- 6) Eğitimde süreklilik anlayışı
- 7) Bireysel farkları dikkate almak
- 8) Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak
- 9) Doğa ve çevreyi koruma bilinci
- 10) Sürekli gelişim ve iletişim
- 11) Canlıların yaşam hakkına duyarlılık

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul ve ortaokul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul ve ortaokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | %97 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.1.1.2 | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) | %60 | %70 | %80 | %90 | %95 | %100 |
| PG.1.1.3 | Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%) | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 | 100 |
| PG.1.1.4 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 7,5 | 7 | 6,5 | 6 | 5,5 | 5 |
| PG.1.1.5. | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | %10 | %10 | %8 | %6 | %5 | %3 |
| PG.1.1.6. | Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.1.1.7. | Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı | %18 | %15 | %25 | %30 | %35 | %40 |
| PG.2.1.8 | Veli eğitimlerine katılan veli oranı | %10 | %15 | %20 | %25 | %25 | %30 |
| PG.2.1.9 | Veli toplantısına katılan veli oranı | %25 | %30 | %35 | %45 | %50 | %60 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|--|--------------------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Yeni başlayacak öğrenciler için uyum haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir. | Okul idaresi koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri | Eğitim öğretim yılı içerisinde |
| 1.1.5 | Devamsızlık yapan öğrencilere tercüman aracılığıyla ev ziyaretleri düzenlenecektir. | Sınıf Rehber Öğretmenleri | Eğitim öğretim yılı içerisinde |
| 1.1.6 | Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir. | Rehber Öğretmen | Eğitim öğretim yılı içerisinde |
| 1.1.7 | Özel eğitime ihtiyacı olduğu rehberlik araştırma merkezlerince tespit edilen öğrencilerin velilerine destek eğitim odaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır. | Rehber Öğretmen | Eğitim öğretim yılı içerisinde |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

İlkokullar İçin

Stratejik Amaç 2: Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler...)

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı | | 7 | 9 | 11 | 12 | 13 | 15 |
| PG.2.1.2 | EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı | | %45 | %53 | %65 | %75 | %85 | %100 |
| PG.2.1.3 | EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı | | %8 | %10 | %20 | %30 | %45 | %60 |
| PG.2.1.4 | Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı | PG.2.1.4.1 Teşekkür belgesi alan öğrenci Oranı | %20 | %25 | %30 | %35 | %40 | %45 |
| | | PG.2.1.4.2 Takdir belgesi alan öğrenci Oranı | %10 | %15 | %18 | %24 | 30 | %40 |
| PG.2.1.6 | İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı | | %60 | %65 | %70 | %75 | %80 | %90 |
| PG.2.1.7 | Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı | | 2 | 3 | 5 | 6 | 8 | 10 |
| PG.2.1.8 | Ders bazında yılsonu puan ortalamaları | PG.2.1.8.1 4. sınıf yabancı dil dersi | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 | 70 |
| | | PG.2.1.8.2 4. sınıf matematik dersi | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 | 65 |
| | | PG.2.1.8.3 4. sınıf Türkçe dersi | 45 | 50 | 60 | 65 | 70 | 80 |

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | | |
|------------------|---|-------------------------------------|-------|------|------|------|------|----|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| PG.2.1.1 | Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı | %55 | %58 | %65 | %70 | %73 | %80 | |
| PG.2.1.2 | 8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı | %5 | %6 | %10 | %12 | %15 | %20 | |
| PG.2.1.3 | Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 | |
| | Matematik dersi yılsonu puan ortalaması | 35 | 40 | 45 | 53 | 60 | 65 | |
| | Türkçe yılsonu puan ortalaması | 40 | 45 | 50 | 56 | 63 | 70 | |
| PG.2.1.4 | Öğrenci başına okunan kitap sayısı | 8 | 10 | 12 | 13 | 15 | 17 | |
| PG.2.1.6 | Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı | %40 | %45 | %55 | %60 | %68 | %80 | |
| PG.2.1.7 | Erasmus+ programı kapsamında başvuruda bulunulan proje oranı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| PG.2.1.8 | Takdir Belgesi alan öğrenci oranı | %12 | %15 | %17 | %20 | %24 | %30 | |
| PG.2.1.9 | Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı | %16 | %20 | %25 | %30 | %34 | %40 | |
| PG.2.1.10 | Ders bazında tüm sınıfların yılsonu puan ortalamaları | PG.2.1.8.1 Yabancı dil dersi | 47 | 50 | 55 | 60 | 65 | 70 |
| | | PG.2.1.8.2 Matematik dersi | 37 | 42 | 47 | 52 | 55 | 60 |
| | | PG.2.1.8.3 Türkçe dersi | 45 | 47 | 55 | 60 | 65 | 70 |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|----|--|--|--------------------------------|
| 1. | Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir. | Tüm Öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içerisinde |
| 2. | Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3. | EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımını teşvik edilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim öğretim yılı başında |
| 4. | Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımını teşvik edilecektir. | Tüm Öğretmenler | Eğitim öğretim yılı başında |
| 5. | Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 6 | İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 7 | Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 8 | Okulda ortak etkinlikler yapılacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 9 | Okul aile işbirliğini geliştirecek çalışmalar yapılacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 10 | Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|----|---|--|--------------------------------|
| | | öğretmenler | |
| 11 | Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 12 | Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 13 | Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |

Stratejik Hedef 2.2: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılabacaktır.

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb. ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | | |
|----------|---|--|-------|------|------|------|------|-----|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| PG.2.1.1 | Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 | |
| PG.2.1.2 | Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı | %15 | %17 | %20 | %25 | %30 | %35 | |
| PG.2.1.3 | Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı | 0 | 0 | 1 | 2 | 2 | 3 | |
| PG.2.1.4 | Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyetlere katılan öğrenci oranı | %0 | %0 | %5 | %10 | %10 | %15 | |
| PG.2.1.5 | Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım | Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı | %12 | %10 | %13 | %17 | %20 | %25 |
| | | Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı | %22 | %15 | %20 | %23 | %27 | %30 |
| | | Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı | %7 | %10 | %12 | %15 | %18 | %23 |
| | | Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı | %10 | %2 | %10 | %12 | %15 | %20 |
| | | Spor lisansı olan öğrenci oranı | %0 | %0 | %1 | %1 | %2 | %3 |
| PG.2.1.6 | Okulda yapılan ortak etkinlik sayısı | 5 | 7 | 8 | 10 | 12 | 15 | |
| PG.2.1.7 | Okul dışı öğrenme alanlarına katılan öğrenci oranı | %0 | %0 | %3 | %5 | %7 | %10 | |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|----|---|--|--------------------------------|
| 1. | Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir. | Tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içerisinde |
| 2 | Müze, ören yeri, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içerisinde |
| 3 | Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içerisinde |
| 4 | Belediye ve İl Çevre Orman Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içerisinde |
| 5 | Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içerisinde |
| 6 | Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içerisinde |
| 7 | Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içerisinde |
| 8 | Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içerisinde |

Eylem Maddeleri

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|-----------------------|--|
| 2.1.1. | DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek. | DYK Okul Komisyonu | 15 Eylül- 15 Ekim |
| 2.1.2 | Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır. | Türkçe Zümresi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 2.1.3 | Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...) | Y. Dil Zümresi | Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez |
| 2.1.4 | 8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir. | Okul Rehber Öğretmeni | Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez |
| 2.1.5 | İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır. | Okul İdaresi | Eylül |
| 2.1.6 | Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir. | Belge Komisyonu | Her Eğitim öğretim Yılı sonu |
| 2.1.7 | Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.1.8 | Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | Matematik Zümresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.1.9 | Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır. | Türkçe Zümresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |

Hedef 2.2 Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | | |
|----------|---|------------------------------------|-------|------|------|------|------|---|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| PG.2.2.1 | Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı | a) Bilimsel etkinlik sayısı | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| | | b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 |
| | | c) Sportif etkinlik sayısı | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 4 |
| | | d) Sanatsal etkinlik sayısı | 2 | 1 | 2 | 3 | 3 | 4 |
| PG.2.2.2 | Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı | %18 | %20 | %25 | %27 | %34 | %40 | |
| PG.2.2.3 | Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.) | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 | |
| PG.2.2.4 | Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı | %0 | %0 | %5 | %7 | %10 | %13 | |
| PG.2.2.5 | Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı | %25 | %10 | %20 | %25 | %30 | %40 | |
| PG.2.2.6 | Akıl zeka oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı | %0 | %0 | %3 | %5 | %7 | %10 | |
| PG.2.2.7 | Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı | %8 | %10 | %12 | %13 | %14 | %15 | |
| PG.2.2.8 | Okulda açılan sosyal kulüp oranı | %20 | %25 | %25 | %27 | %30 | %35 | |

Eylem Maddeleri

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|--|--------------------------------|
| 2.2.1. | Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır. | Tüm Öğretmenler | 01 Eylül-20 Eylül |
| 2.2.2 | Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır. | Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler | 01 Eylül-20 Eylül |
| 2.2.3 | 7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi | Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri | Nisan ayı içerisinde |
| 2.2.4 | Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.5 | Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.6 | Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.7 | Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.8 | Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|---|--------------------------------|
| 2.2.9 | İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.10 | Tübitak, Erasmus, e-Twining projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 2.2.11 | Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil..), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekretarya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

Performans Göstergeleri

Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

Ödül alan personel oranı

Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı

Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı

Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı

C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı

Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı

Öğretmen memnuniyet oranı

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı | %0 | %0 | %0 | %2 | %3 | %3 |
| PG.3.1.2 | Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı | %0 | %0 | %0 | %1 | %1 | %2 |
| PG.3.1.3 | Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı | %0 | %0 | %1 | %1 | %3 | %5 |
| PG.3.1.4 | Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 | 5 |
| PG.3.1.4 | Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim Öğretim Yılı İçi) | 4 | 6 | 8 | 8 | 9 | 10 |
| PG.3.1.5 | Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |
| PG.3.1.6 | Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı % | %58,3 | %61,1 | %60 | %58 | %57 | %55 |
| PG.3.1.7 | Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı % | %4,4 | %4,4 | %4,4 | %6,6 | %6,6 | %8,8 |
| PG.3.1.8 | Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı | %0 | %0 | %0 | %2 | %3 | %5 |

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|-----------------|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı | 1 | 0 | 1 | 1 | 2 | 3 |
| PG.3.1.2 | Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı | %40 | %50 | %55 | %60 | %65 | %75 |
| PG.3.1.3 | Kurum personeli memnuniyet oranı | %70 | %80 | %85 | %90 | %90 | %95 |
| PG.3.1.4 | Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı | %0 | %0 | %0 | %2 | %3 | %5 |
| PG.3.1.5 | Ödül alan personel oranı | %0 | %0 | %0 | %2 | %5 | %10 |
| PG.3.1.6 | Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı | %0 | %0 | %0 | %2,2 | %2,2 | %2,2 |
| PG.3.1.7 | Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı | %0 | %0 | %0 | %0 | %2,2 | %2,2 |
| PG.3.1.8 | Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı % | %4,4 | %4,4 | %4,4 | %6,6 | %6,6 | %8,8 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|--|----------------------------|
| 3.1.1. | Web 2 araçlarına yönelik öğretmen yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içinde |
| 3.1.2 | Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içinde |
| 3.1.3 | Egzersizler konusunda öğretmenlerin desteği sağlanacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içinde |
| 3.1.1. | Okul personeli ile kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içinde |
| 3.1.2 | Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içinde |
| 3.1.3 | Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir. | Okul idaresi | Eğitim öğretim yılı içinde |
| 3.1.4 | Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır. | Okul idaresi | Eğitim öğretim yılı içinde |
| 3.1.5 | Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır. | Okul idaresi | Eğitim öğretim yılı içinde |

Eylem Maddeleri

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|---|--|
| 3.1.1. | Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır. | Okul İdaresi | Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez |
| 3.1.2 | Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.3 | Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.4 | Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.5 | Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.6 | Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir. | Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.7 | Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |
| 3.1.8 | Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir. | Okul İdaresi | Eğitim Öğretim yılı içerisinde |

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

Performans göstergeleri

Şube başına düşen öğrenci sayısı

Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)

Tasarruf edilen kaynak miktarı

Ulusal ve uluslararası projelerden alınan mali destek

Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı

Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | FCL (Future Classroom Lab) Sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.2 | Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.3 | Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1) | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.4 | Beyaz Bayrak Sertifika durumu (0-1) | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.1.4 | Kütüphanede yer alan kitap sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.5 | Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.1.6 | Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı | 0 | 0 | 1 | 2 | 3 | 5 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|--|----------------------------|
| 3.1.1. | Geleceğin Labarotuar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi | - | - |
| 3.1.2 | Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içinde |
| 3.1.3 | Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içinde |
| ... | Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içinde |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|----|---|--|----------------------------|
| | Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir. | - | - |
| | Öğrencilere kütüphaneden faydalanmalarına yönelik faaliyetler yapılacaktır. | - | - |
| | Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içinde |

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

(Okul yönetiminde ve karar alma süreçlerinde paydaşların yer alması, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere velilerin katılımı, İlgili sektörler, üniversiteler ve STK'lar ile işbirliği, Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Yönetsel faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Öz değerlendirme, İş tanımları, Yetki devri, Amaç ve hedeflerine yönelik risklerin ve risklere karşı önlemlerin belirlenmesi, Kurumsal iletişim, Okul internet sayfası, Kayıt ve dosyalama, Kamu hizmet standartları, Okuldaki kurul ve komisyonların çalışmaları gibi konularda göstergeler...)

Performans göstergeleri

Veli toplantılarına katılım oranı

Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı

Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı

Veli memnuniyet oranı

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.1.1 | Veli memnuniyet oranı (%) | %70 | %75 | %80 | %85 | %85 | %90 |
| PG.3.1.2 | Çalışan Memnuniyet oranı (%) | %75 | %80 | %85 | %90 | %90 | %95 |
| PG.3.1.3 | Okul sitelerine giren yıllık haber sayısı | 10 | 15 | 20 | 23 | 25 | 30 |
| PG.3.1.4 | Okul internet sitesi yıllık ziyaretçi sayısı | 1020 | 1200 | 1500 | 1700 | 2000 | 2300 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|--|----------------------------|
| 3.1.1. | Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içinde |
| 3.1.2 | İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır. | Okul idaresi koordinesinde tüm öğretmenler | Eğitim öğretim yılı içinde |
| 3.1.3 | Okul internet sitesi güncellenecektir. | Web yayın komisyonu | Eğitim öğretim yılı içinde |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| Genel Bütçe | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 15000 | 15000 | 15500 | 15500 | 16000 | 77000 |
| TOPLAM | 15000 | 15000 | 15500 | 15500 | 16000 | 77000 |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.